

ПРИЛОЖЕНИЕ № 25
к протоколу заседания Межведомственной
рабочей группы по разработке и реализации
Национальной технологической инициативы
при Правительственной комиссии по
модернизации экономики и инновационному
развитию России

от 14 сентября 2018г. № 1

ПОРЯДОК
проведения экспертизы и формирования заключений
по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора (далее – Порядок) разработан на основании подпункта а) пункта 9 (1) Положения о разработке, отборе, реализации и мониторинге проектов в целях реализации планов мероприятий («дорожных карт») Национальной технологической инициативы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 317¹ (далее – Положение об отборе).
2. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора следующими участниками:
 - а) проектным офисом Национальной технологической инициативы (далее – Проектный офис);
 - б) рабочими группами по разработке и реализации планов мероприятий («дорожных карт») Национальной технологической инициативы (далее соответственно – рабочие группы, дорожные карты);
 - в) проектным комитетом Национальной технологической инициативы (далее – Проектный комитет НТИ);
 - г) Экспертным советом НТИ;
 - д) ответственными федеральными органами исполнительной власти;

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317 (ред. от 03.04.2018) // опубликовано на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 10.04.2018.

Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России);

е) Межведомственной рабочей группой при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее – МРГ);

ж) обществом с ограниченной ответственностью «ВЭБ Инновации» (далее - общество «ВЭБ Инновации»);

з) автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (далее – АНО «АСИ»);

и) экспертными организациями.

3. Ведение реестра проектов НТИ в целях реализации дорожных карт НТИ осуществляется Проектным офисом. Проект включается Проектным офисом в реестр проектов НТИ в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Проектным комитетом НТИ, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка.
4. Перечень заключений по проекту, которые необходимо получить от участников, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, зависит от типа проекта НТИ и приведен в Приложении 1 к настоящему Порядку.
5. Перечень сведений, содержащихся в заключениях участников, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приведен в Приложении 2 к настоящему Порядку.
6. Проектный офис организует ведение архива документов по реализации проектов и дорожных карт НТИ в соответствии с требованиями действующего законодательства.
7. Взаимодействие по рабочим вопросам между участниками проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора и обмен документами проводятся по электронным каналам связи (выделенным адресам электронной почты), кроме случаев обмена документами, предусмотренными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317, которые предоставляются в форме бумажных документов.

II. Рассмотрение описания проекта и обосновывающих материалов

8. Описание проекта по форме, установленной Методическими указаниями по описанию проектов Национальной технологической инициативы, с приложением обосновывающих материалов, предусмотренных пунктом 5 Положения об отборе, направляются заявителем в рабочую группу, соответствующую тематике проекта.
9. Проектный офис осуществляет методическую поддержку разработки описания проектов НТИ в соответствии с Методическими указаниям по описанию проектов НТИ, одобренными МРГ. Заявитель проекта вправе обратиться в Проектный офис для получения организационно-технической, методической и экспертной поддержки для подготовки описания проекта и обосновывающих материалов к нему в целях их дальнейшего направления в рабочую группу.
10. Соответствующая тематике проекта рабочая группа рассматривает описание проекта и обосновывающие материалы к нему и принимает одно из следующих решений:
 - а) о дальнейшей доработке проекта;
 - б) о нецелесообразности поддержки реализации проекта;

- в) о возможности реализации проекта и направлении его в Проектный комитет НТИ.
11. Решения рабочих групп оформляются протоколом заседания рабочей группы и заключением рабочей группы, утверждаемым протоколом. Протокол заседания рабочей группы подписывается всеми соруководителями рабочей группы.
 12. В случае если соруководителем рабочей группы является руководитель (заместитель руководителя) ответственного федерального органа исполнительной власти, на проект НТИ, по которому принято решение о возможности реализации, ответственным федеральным органом исполнительной власти оформляется заключение, содержащее следующие сведения:
 - а) соответствие проекта НТИ приоритетам и задачам государственной политики;
 - б) целесообразность реализации мероприятий в рамках проекта НТИ, предполагающих внесение изменений в нормативные правовые акты в интересах реализации соответствующих дорожных карт;
 - в) информация о наличии в составе проекта НТИ мероприятий, совпадающих по содержанию, срокам реализации, форме поддержки, виду расходов или составу исполнителей с мероприятиями, предусмотренными государственными программами Российской Федерации;
 - г) информация о поддержке за счет иных инструментов поддержки мероприятий, аналогичных предлагаемым к реализации в рамках проекта НТИ;
 - д) обоснованность объемов запрашиваемой поддержки проектов НТИ;
 - е) обоснованность определения конкретных физических и (или) юридических лиц получателями поддержки реализации проекта НТИ.
 13. В срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения о направлении проекта в Проектный комитет НТИ, проект рассматривается при участии соответствующей рабочей группы на заседании Проектного комитета НТИ на соответствие требованиям подпунктов "а", "б", "г" и "д" пункта 4 Положения об отборе.
 14. В случае соответствия проекта требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, Проектным комитетом НТИ принимается решение о направлении проекта в Проектный офис в целях экспертизы и отбора, в том числе определяется экспертная (ые) организация (и), которая (ые) проводит (ят) экспертизу проекта в соответствии с разделом III настоящего Порядка.
 15. В случае несоответствия проекта вышеуказанным требованиям Проектным комитетом НТИ принимается иное решение в соответствии с Положением о проектном комитете.
 16. Решения Проектного комитета НТИ, предусмотренные пунктами 14 и 15 настоящего Порядка, оформляются протоколами заседания Проектного комитета НТИ. Протокол заседания Проектного комитета НТИ подписывается ответственным секретарем Проектного комитета НТИ.
 17. На заседании Проектного комитета НТИ дополнительно к материалам о проекте, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, могут быть рассмотрены

презентация и модель проекта, иные презентационные материалы, раскрывающие описание проекта.

III. Рассмотрение проектов Проектным офисом и экспертиза проектов

18. В срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании проекта НТИ готовым к реализации и направлении его в Проектный офис в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, один из соруководителей рабочей группы направляет в Проектный офис сопроводительное письмо с приложением описания проекта, подписанного всеми соруководителями рабочей группы, обосновывающих материалов, протокола заседания рабочей группы, которым оформлено указанное решение, и заключения ответственного федерального органа исполнительной власти в случае, установленном пунктом 12 настоящего Порядка.
19. Проектный офис в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения проекта НТИ в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, осуществляет проверку оформления и комплектности полученных документов и материалов, а также правильности заполнения описания проекта и принимает одно из следующих решений:
 - а) об организации проведения экспертизы проекта НТИ;
 - б) о направлении проекта НТИ в рабочую группу на доработку.
20. Проектный офис не позднее дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного подпунктом а) пункта 19 настоящего Порядка, приступает к подготовке собственного заключения на проект, а также направляет проект НТИ для подготовки заключений следующим участникам:
 - а) Министерству науки и высшего образования Российской Федерации;
 - б) обществу «ВЭБ Инновации» (в случае, если проектом НТИ предусматривается запуск и (или) масштабирование инновационных производств и требуемый объем поддержки проекта НТИ превышает 500 млн рублей);
 - в) ответственному федеральному органу исполнительной власти (за исключением случаев, когда руководитель (заместитель руководителя) федерального органа исполнительной власти является руководителем (соруководителем) рабочей группы);
 - г) АНО «АСИ»;
 - д) экспертным организациям, включая АНО «АСИ», определенным в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.Маршруты экспертизы в целях отбора проектов НТИ разных типов приведены в Приложении 1 к настоящему Порядку.
21. Участники, указанные в пункте 20 настоящего порядка, готовят заключения, содержащие сведения, указанные в Приложении 2 к настоящему Порядку, и направляют подготовленные заключения в Проектный офис в сроки, не превышающие 20 дней со дня получения проекта НТИ от Проектного офиса.
22. Результатом экспертизы проектов НТИ обществом «ВЭБ Инновации» в случаях, указанных в Приложении 1 к настоящему Порядку, является заключение о возможности финансирования проекта НТИ государственной корпорацией «Банк

развития внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» (далее – Внешэкономбанк) и (или) иным юридическим лицом, входящим в группу компаний Внешэкономбанка, по форме, определяемой внутренними нормативными документами Внешэкономбанка и (или) иных юридических лиц, входящих в группу компаний Внешэкономбанка, утвержденными в том числе в соответствии с требованиями Меморандума о финансовой политике государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2018 г. № 1510-р (далее – Меморандум), содержащее:

- а) сведения, принятые во внимание;
- б) оценку соответствия предлагаемых в рамках проекта НТИ технологий (продуктов, услуг) складывающимся глобальным технологическим трендам, а также перспективы коммерциализации результатов проекта НТИ;
- в) достижимость целей, задач, ожидаемых результатов и целевых показателей проекта НТИ;
- г) обоснованность ожидаемых социально-экономических эффектов от реализации проекта НТИ в среднесрочном и долгосрочном периодах;
- д) оценку финансово-экономических характеристик проекта НТИ, возможность его финансирования на возвратной основе, обоснованность запланированных затрат на реализацию проекта НТИ;
- е) оценку потенциальных рисков реализации проекта НТИ и механизмов их минимизации;
- ж) оценку соответствия проекта НТИ основным направлениям и отраслевым приоритетам инвестиционной деятельности Внешэкономбанка и юридических лиц, входящих в группу компаний Внешэкономбанка;
- з) оценку соответствия проекта НТИ требованиям юридических лиц, входящих в группу компаний Внешэкономбанка, по сроку окупаемости;
- и) оценку соответствия проекта НТИ требованиям, установленным в соответствующем юридическом лице, входящем в группу компаний Внешэкономбанка, для предоставления финансирования.

Заключение о возможности финансирования проекта НТИ не является обязательством группы компаний Внешэкономбанка осуществить финансирование проекта НТИ по итогам его рассмотрения на заседании МРГ.

В случае необходимости доработки проекта НТИ общество «ВЭБ Инновации» формирует отрицательное заключение о возможности финансирования проекта НТИ с указанием перечня доработок в своем заключении.

Общество «ВЭБ Инновации» обеспечивает проведение экспертизы доработанного проекта НТИ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения доработанных материалов от Проектного офиса.

23. Результатом экспертизы проектов АНО «АСИ» является заключение о ценности проекта для НТИ (соответствие проекта пунктам 1, 2.1 и 6 Приложения 2) либо

заключение АНО «АСИ» как экспертной организации в случаях, указанных в Приложении 1 к настоящему Порядку.

24. После получения необходимых заключений по итогам проведения экспертизы проекта НТИ Проектный офис в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных документов принимает одно из следующих решений:

- а) о направлении проекта НТИ для рассмотрения в МРГ;
- б) о необходимости доработки проекта НТИ;
- в) о нецелесообразности поддержки реализации проекта НТИ.

Решения Проектного офиса, предусмотренные настоящим пунктом, оформляются протоколами заседания Проектного комитета НТИ. Протоколы заседания Проектного комитета НТИ подписываются ответственным секретарем Проектного комитета НТИ и не менее чем одним из сопредседателей Проектного комитета НТИ.

25. В случае принятия решения, указанного в подпункте б) пункта 24 настоящего Порядка, Проектный офис не позднее дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, направляет проект НТИ в рабочую группу, принявшую решение о возможности реализации проекта в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, на доработку.

Допускается исправление рабочей группой неточностей, описок и опечаток в описании проекта в соответствии с заключениями по итогам проведения экспертизы проекта НТИ без проведения повторной экспертизы проекта НТИ. Уточненное описание проекта подписывается всеми руководителями рабочей группы.

IV. Рассмотрение проектов Экспертным советом НТИ и МРГ

26. В случае принятия решения, указанного в подпункте а) пункта 24 настоящего Порядка, Проектный офис не позднее дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, направляет проект НТИ с приложением полученных заключений на проект и сведений о предельном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству науки и высшего образования Российской Федерации на реализацию проектов НТИ, для рассмотрения в Экспертный совет НТИ и в МРГ.

27. Экспертный совет НТИ в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после получения уведомления от Проектного офиса НТИ организует ознакомление членов Экспертного совета НТИ с экспертными заключениями, проводит заседание Экспертного совета НТИ, организует формирование и согласование протокола заседания, содержащего заключение Экспертного совета НТИ, загружает утвержденный протокол заседания Экспертного совета НТИ в папку заседаний Экспертного совета НТИ в хранилище, информирует об этом Проектный офис НТИ, при необходимости формирует доклад для заседания МРГ по итогам рассмотрения проектов. Экспертный совет НТИ проводит заседания в соответствии с графиком рассмотрения проектов на заседаниях МРГ и в соответствии с Положением об

Экспертном совете НТИ, а также готовит заключения по итогам рассмотрения представленных материалов проектов.

28. Решение МРГ по итогам рассмотрения представленных Проектным офисом материалов о проекте НТИ принимается с учетом результатов проведения экспертизы проекта в соответствии с порядком проведения экспертизы, заключением Экспертного совета НТИ, а также исходя из предельного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Минобрнауки России на реализацию проектов НТИ.
29. Одобрение проекта по итогам рассмотрения материалов и заключений о проекте на заседании МРГ является основанием для начала его реализации, в том числе для направления средств поддержки его реализации Проектным офисом в адрес участников проекта.
30. Источники и формы поддержки реализации проектов НТИ устанавливаются Правительством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку проведения экспертизы и формирования заключений по проектам НТИ в целях отбора

Маршруты экспертизы в целях отбора проектов НТИ разных типов

Участники процесса экспертизы и отбора	Проекты, не предусматривающие запуск и (или) масштабирование инновационных производств, либо проекты с требуемым объемом поддержки менее 500 млн рублей	Проекты, предусматривающие запуск и (или) масштабирование инновационных производств с требуемым объемом поддержки проекта более 500 млн рублей		Образовательные проекты, проекты популяризации и продвижения НТИ	Проекты, не предполагающие предоставления поддержки и подготовки нормативных правовых актов ²	Проекты развития ³
		Проекты, финансируемые Внешэкономбанком на возвратной основе	Прочие проекты			
Ответственный федеральный орган исполнительной власти	•		•	•		
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	•		•	•		•
Проектный офис НТИ	•	•	•	•	•	•
Экспертная организация	•		•			
Общество «ВЭБ Инновации»		•	•			
АНО «АСИ»	•	•	•	•	•	•
Экспертный совет НТИ	•	•	•	•	•	•

² Сведения о таких проектах направляются в ответственный федеральный орган исполнительной власти и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в информационных целях.

³ Проекты, направленные на развитие экосистемы Национальной технологической инициативы, разработку новых дорожных карт, внедрение новых механизмов развития Национальной технологической инициативы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку проведения экспертизы и формирования заключений по проектам НТИ в целях отбора

Содержание заключений участников процесса по проекту НТИ

N п/п	Группы критериев ⁴	Заключение организации содержит следующие сведения			
		Ответственный ФОИВ	Минобрнауки России	Проектный офис НТИ	Экспертная организация ⁵
1.	Соответствие проекта принципам НТИ и оценка результатов проекта с точки зрения востребованности на рынке и конкурентных преимуществ				•
2.	Соответствие проекта дорожной карте, в том числе:				
2.1.	Невозможность реализации направлений дорожной карты, достижения ее целей и значимых контрольных результатов без реализации соответствующего проекта Национальной технологической инициативы в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма				•
2.2.	Необходимость координации межотраслевых связей, межведомственных взаимодействий или реализации механизмов государственно-частного партнерства для достижения целей ДК				•
2.3.	Соответствие сроков реализации мероприятий в составе проекта НТИ срокам реализации направлений дорожных карт			•	•
3.	Принципиальная новизна проекта, эффективность мероприятий проекта и целесообразность его реализации с государственной поддержкой				•
4.	Соответствие проекта НТИ приоритетам и задачам государственной политики	•			
5.	Соответствие мероприятий проекта приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в РФ и перечню		•		

⁴ По проектам, имеющим образовательную направленность, проектам популяризации и продвижения НТИ в интересах реализации дорожных карт, заключение экспертных организаций (в том числе АНО «АСИ») может не содержать сведений, указанных в таблице.

⁵ За исключением общества «ВЭБ Инновации».

N п/п	Группы критериев ⁴	Заключение организации содержит следующие сведения			
		Ответственный ФОИВ	Минобрнауки России	Проектный офис НТИ	Экспертная организация ⁵
	критических технологий РФ				
6.	Эффекты от реализации проекта				•
7.	Наличие описания системы управления проектами Национальной технологической инициативы, критериев оценки успешности реализации проектов Национальной технологической инициативы и их завершения, указание ответственных за реализацию проектов Национальной технологической инициативы			•	•
8.	Оценка материально-технических и интеллектуальных ресурсов для реализации проекта			•	•
9.	Оценка участников проекта и проектной команды			•	•
10.	Обоснованность объемов запрашиваемой поддержки проекта НТИ (в том числе с привлечением средств из федерального бюджета)	•			•
11.	Оценка финансового обеспечения проекта			•	•
12.	Соответствие запрашиваемого объема финансового обеспечения проекта НТИ с привлечением средств из федерального бюджета лимитам бюджетных обязательств на реализацию проектов НТИ, утвержденных Минобрнауки России		•		
13.	Соблюдение требуемого соотношения бюджетного и внебюджетного финансирования, наличие описания механизмов софинансирования и привлечения внебюджетных средств		•		•
14.	Соответствие проекта требованиям проектного управления			•	•
15.	Оценка рисков проекта и мероприятий по управлению рисками			•	•
16.	Наличие обоснования реализации проекта Национальной технологической инициативы конкретными физическими и (или) юридическими лицами ⁶	•			•
17.	Наличие предложения о выборе исполнителей в рамках проекта на конкурсной основе				•

⁶ Заключение по проектам, исполнитель и получатель поддержки по которым определяются по итогам конкурсных процедур, данных сведений не содержит.

N п/п	Группы критериев ⁴	Заключение организации содержит следующие сведения			
		Ответственный ФОИВ	Минобрнауки России	Проектный офис НТИ	Экспертная организация ⁵
18.	Эффективность и обоснованность предлагаемых в рамках проекта научно-технических и технологических решений				•
19.	Целесообразность мероприятий, предполагающих принятие нормативных правовых актов и (или) внесение изменений в нормативные правовые акты в интересах реализации соответствующих дорожных карт	•			•
20.	Информация о наличии в составе проекта мероприятий, совпадающих по содержанию, срокам реализации, форме поддержки, виду расходов или составу исполнителей с мероприятиями, предусмотренными государственными программами Российской Федерации	•			•
21.	Информация о наличии в составе проекта мероприятий, аналогичных мероприятиям, получившим поддержку за счет иных инструментов поддержки	•			•
22.	Соответствие описания проекта шаблону, наличие полного перечня обосновывающих материалов			•	•